



**PELABAT PENGELOLA INFORMASI
DAN DOKUMENTASI
UNIVERSITAS HASANUDDIN**

<p>Nomor SOP : 43255/UN4.1.5/HM.02/2025 Tanggal Pembuatan : 8 Agustus 2025 Tanggal Revisi : Tanggal Efektif : Disahkan Oleh : Pelabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi</p>	<p>43255/UN4.1.5/HM.02/2025 8 Agustus 2025</p>
<p>Nama/ Judul SOP: SOP Uji Konsekuensi</p>	<p>Kualifikasi Pelaksana: 1. PPID memahami Peraturan Rektor Universitas Hasanuddin Nomor 24/UN4.1/2025 tentang Layanan Informasi Publik di Universitas Hasanuddin. 2. Petugas Informasi memiliki kemampuan a) Memahami pendokumentasian, kearsipan dan pengelolaan informasi b) Memahami dandapat menguasai teknologi informasi, c) Memiliki latar belakang pendidikan yang mendukung kegiatan pengelolaan dan pelayanan informasi publik</p>
<p>Keterkaitan: SOP ini terkait dengan: 1. SOP Klarifikasi Kelengkapan Permohonan Informasi Publik 2. SOP Surat Masuk 3. SOP Surat Keluar 4. SOP Permohonan Informasi ke SKPD/UKPD 5. SOP Rapat</p>	<p>Peralatan/Perlengkapan: 1. Desk (meja) Layanan Informasi 2. Komputer 3. Printer 4. Internet 5. Surat elektronik 6. Telepon dan fax 7. Surat/nota dinas 8. Filing cabinet 9. Daftar informasi publik 10. Surat jawaban permohonan informasi publik</p>
<p>Peringatan: SOP ini berpengaruh terhadap pelaksanaan SOP lainnya. Apabila SOP ini tidak berjalan dengan baik, maka kegiatan tidak dapat dipertanggungjawabkan oleh instansi.</p>	<p>Pencatatan dan Pendataan: 1. Dokumen kegiatan</p>

SOP Uji Konsekuensi

No	Aktivias	Pemohon	Petugas Data dan Informasi PPID	Pelaksana		Mutu Baku		Keterangan
				Rektorat/Fakultas/Departemen	Komponen di Perangkat Daerah/ UPD	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	
1	Pengajuan surat permohonan uji konsekuensi dari bidang/bagian yang membutuhkan uji konsekuensi				1. Formulir uji konsekuensi 2. Fotocopy KTP (Perorangan)/Foto Copy KTP Pimpinan Organisasi Akte Notaris/SK Organisasi (Lembaga, Organisasi)	Pada hari dan jam kerja	Formulir uji konsekuensi yang telah diisi lengkap	
2	PPID Universitas menerima surat permohonan dan dilakukan rapat evaluasi dan pembahasan surat permohonan uji konsekuensi				Pasal 13 dan Pasal 14 Peraturan Rektor Universitas Hasanuddin Nomor 6/UN4.1/2021 tentang Layanan Informasi Publik di Universitas Hasanuddin	Pada hari dan jam kerja	Formulir uji konsekuensi dan berkas kelengkapan	SOP Surat Masuk 1. SOP Klarifikasi kelengkapan permohonan informasi publik
3	Berdasarkan hasil rapat PPID Universitas, mengundang bidang/bagian yang berhubungan dengan surat permohonan uji konsekuensi beserta tim PPID Universitas				1. Daftar informasi publik 2. Disposisi	Pada hari dan jam kerja	Surat permohonan informasi kepada Peringkat Daerah/ Unit Peringkat Daerah	SOP Surat Keluar
4	Tim PPID Universitas dan bidang/bagian terkait, membahas serta memberikan pertimbangan dibukanya atau ditulupnya informasi yang akan dikecualikan				1. Data 2. Daftar informasi publik	Pada hari dan jam kerja	Informasi/Dokumen	SOP Rapat
5	Hasil pembahasan oleh PPID Universitas beserta tim dituangkan dalam berita acara lembaran pengujian konsekuensi				1. Data 2. Informasi/Dokumen	Pada hari dan jam kerja	Surat jawaban permohonan informasi publik	
6	Berita acara lembaran pengujian konsekuensi ini merupakan dasar hukum pengecualian informasi				1. Berita acara	Pada hari dan jam kerja	Tanda terima danArsip	